

1 **ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 013/2022 do Conselho Curador do Instituto de**
2 **Previdência Social dos Funcionários Municipais de Rio Brilhante – PREVBRLHANTE.**
3 Aos quinze dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e dois (15-08-2022), às 08 horas,
4 na sala de reuniões do Instituto de Previdência Municipal reuniu-se o Conselho Curador
5 presentes: a Presidente do Conselho, **Sr^a. Edy Carolina Domingos de Mendonça**, os demais
6 membros do Conselho: **Eloisa Vanderleia Zucão, Valderi da Silva Leite e Nixon Ricardo**
7 **Assis**, a Diretora Financeira, Sra. Valéria Carlos de Lima e o Diretor Secretário e de Benefícios,
8 Sr. Alvaro Martins Rodrigues, e também a Contadora Ana Paula de Souza Santos. A Presidente
9 do Conselho Curador, Sr^a. Edy declarou aberta a reunião agradecendo a presença de todos, fez
10 a leitura da ata da reunião anterior e justificou a ausência da Diretora Presidente Evone que está
11 tirando férias, logo em seguida apresentou os itens da Pauta a qual foi enviada antecipadamente,
12 sendo os seguintes: **INFORMES GERAIS: 1-** Auditoria Pró Gestão dias 29 e 30/08; **2-**
13 **Apresentação do site com as novidades, inclusive sobre a pesquisa de satisfação; 3-** Relatório
14 **do Controle Interno – 1º semestre de 2022; 4-** Arquivamento do processo, em tramite, de
15 **contratação da Assessoria Contábil, em virtude de necessidade de adequações no objeto e**
16 **justificativa da contratação. Iniciado novo processo com as adequações; 5-** Aquisição de
17 **sistema fotovoltaico: conforme consultoria Eduardo Campos, deve ser por “Regime**
18 **diferenciado de contratação (no dia 19/08 virão para ajudarem nessa licitação); 6-** Migração dos
19 **sistemas nuvem: contábil, planejamento, tesouraria e compras finalizados; 7-** Relatório dos
20 **investimentos do mês de julho/2022; 8-** Relatório dos repasses, parcelamento e aporte; **9-**
21 **Relatório dos processos de aposentadoria e pensão em andamento e da compensação**
22 **previdenciária; 10-** Assuntos diversos. Ato contínuo a presidente passou palavra para a
23 **contadora Ana Paula explicar sobre o item 01 da Pauta de Deliberações**, devido ao fato da
24 **mesma não poder participar de toda a reunião. A mesma explicou sobre Item 1 – Fica aprovado**
25 **o Orçamento do Instituto de Previdência Social dos Funcionários Municipais de Rio Brilhante**
26 **– PREVBRLHANTE para o exercício financeiro de 2.023, com receita estimada no valor de**
27 **R\$ 25.092.100,00 (vinte e cinco milhões, noventa e dois mil e cem reais) e despesa fixada no**
28 **valor de R\$ 28.542.100,00 (vinte e oito milhões, quinhentos e quarenta e dois mil e cem reais),**
29 **nos termos da Ata, mostrando a Proposta orçamentária para o PrevBrilhante 2023, explicando**
30 **as origens das Receitas correntes detalhando cada item, bem como as despesas. Explicou ainda**
31 **o fato de haver um desequilíbrio entre a receita e a despesa, que resulta do valor do repasse das**
32 **aposentadorias e pensões custeadas com recurso do tesouro, que são repassados mensalmente**
33 **pela Prefeitura através de transferência bancária, não caracterizando receita. Dessa forma, o**
34 **Conselho aprovou por unanimidade. Na sequência, a Sra Ana Paula explicou também o item 4**
35 **dos Informes gerais, Arquivamento do processo, em tramite, de contratação da Assessoria**
36 **Contábil, em virtude de necessidade de adequações no objeto e justificativa da contratação.**
37 **Iniciado novo processo com as adequações. A mesma informou que na parte de cadastro havia**
38 **umas inconsistências e também a justificativa elaborada pela empresa, segundo a assessoria**
39 **jurídica estava direcionando como se a empresa fosse executar o serviço, mas a mesma somente**
40 **irá dar assessoria. Devido a esses fatos arquivou-se o processo e deu início a um novo com a**
41 **mesma modalidade e valor. Ato contínuo a Presidente passou para a continuação dos**
42 **INFORMES GERAIS, passando a palavra para a Sra Valéria que explicou sobre o item 1-**
43 **Auditoria Pró Gestão dias 29 e 30/08, dizendo que somente deixaria o Conselho a par de que**
44 **ficassem de sobreaviso, pois talvez a Auditora solicitaria a presença do Conselho. Ato contínuo**
45 **a presidente passou a palavra para o Álvaro que passou a apresentar o item 2 - Apresentação**
46 **do site com as novidades, inclusive sobre a pesquisa de satisfação, que mostrou as novidades**
47 **do site, bem como as correções e alterações que foram feitas. Após a Valéria explicou sobre o**
48 **item 3 - Relatório do Controle Interno – 1º semestre de 2022, dizendo que o Marcos já analisou**

49 e assinou, e que é um dos requisitos para o Pró-Gestão, bem como passou o relatório para os
50 membros do Conselho olhar e analisar. Ato contínuo passou a palavra para o Álvaro que
51 explicou o **item 5-** Aquisição de sistema fotovoltaico: conforme consultoria Eduardo Campos,
52 deve ser por “Regime diferenciado de contratação (no dia 19/08 virão para ajudarem nessa
53 licitação), dizendo que como o Tribunal de Contas não entende tal aquisição como uma
54 aquisição pra prestação de serviço, a Licitação deverá ser na mesma modalidade que foi da
55 Copa do Brasil, sendo necessário fazer projeto, explicando detalhadamente a necessidade, e por
56 isso a Empresa irá vir na data acima citada para ajudar na Licitação. Após, foi passado a palavra
57 para o Álvaro explicar sobre o **item 6 -** Migração dos sistemas nuvem: contábil, planejamento,
58 tesouraria e compras finalizados, que disse que somente está faltando a folha devido alguns
59 detalhes depender da Prefeitura, o restante está tudo ok. Ato Contínuo foi passado a palavra
60 para a Valéria que explicou sobre os itens 7 e 8. **Item 7-** apresentou o relatório de investimentos
61 do PreviBrilhante do mês de julho/2022 no qual a carteira de investimentos teve uma
62 rentabilidade positiva de 1,01% e no ano a meta atuarial está em 7,70% (IPCA + 4,87%)
63 enquanto que o retorno acumulado da carteira está em 3,04%. Sobre o **Item 8-** apresentou o
64 relatório dos repasses e parcelamentos, reafirmando que os mesmos estão sendo repassado
65 dentro do prazo, e mais que isso, estão sendo repassados antecipadamente, e apresentou os
66 extratos dos valores que compõe o aporte financeiro mensal que desde julho de 2019 vem sendo
67 aplicado, fechando julho com um total de R\$ 25.342.249,64 (vinte e cinco milhões e trezentos
68 e quarenta e dois mil e duzentos e quarenta e nove reais e sessenta e quatro centavos). Continuou
69 dizendo que conforme deliberado pelo Conselho Curador juntamente com o credenciamento do
70 fundo FI CAIXA BRASIL 2023 foi aplicado no dia 20 de julho de 2022 o valor de R\$
71 6.263.768,62 (seis milhões, duzentos e sessenta e três mil, setecentos e sessenta e oito reais e
72 sessenta e dois centavos) para aporte inicial no fundo FI CAIXA BRASIL 2023 TP RF -
73 CNPJ:44.683.378/0001-02 e apresentou conforme combinado na reunião anterior o
74 demonstrativo da evolução do Fundo CAIXA FI BRASIL IMA GERAL TP RF – CNPJ
75 11.061.217/0001-28, no qual no período (de julho de 2012 – data de entrada até julho de 2022
76 – data de resgate total) o fundo apresentou um rendimento de R\$ 92.558,93 (noventa e dois mil
77 e quinhentos e cinquenta e oito reais e noventa e três centavos), e conforme extrato atualizado
78 o valor resgatado foi de R\$ 1.763.485,14 (um milhão e setecentos e sessenta e três mil e
79 quatrocentos e oitenta e cinco reais e quatorze centavos) ocorrido na tarde do dia 18/07/2022.
80 Posteriormente passou-se a Palavra novamente para o Álvaro que informou o **item 9-** Relatório
81 dos processos de aposentadoria e pensão em andamento e da compensação previdenciária,
82 apresentar sendo 03 (três) processos de aposentadoria finalizados a partir de 01/08/2022, 17
83 (dezesete) processos de aposentadoria em andamento; e 4 (quatro) processos de pensões em
84 andamento. Ato contínuo a Presidente Edy colocou os itens da **PAUTA PARA DISCUSSÃO**
85 **e DELIBERAÇÃO:** Como o **Item 1** já foi aprovado no início da reunião, passou-se direto
86 para o **item 2 -** Aprovação das contas do mês de junho/2022 já analisadas pelo Conselho Fiscal.
87 Os conselheiros passaram a análise das contas e fizeram apreciação dos comprovantes de
88 despesas (notas fiscais, recibos, compras e contratações autorizadas), extratos bancários das
89 movimentações bancárias e aplicações, além de demais documentos comprobatórios. Após
90 efetuada a análise de todos os comprovantes, a prestação de contas do mês de junho/2022 do
91 Instituto de Previdência foi aprovada por unanimidade. Nada mais havendo a tratar, encerram
92 a reunião, lavrando a presente ata que após lida e aprovada vai assinada pelos presentes.

93

94

95 **Edy Carolina Domingos de Mendonça**
96 Presidente do Conselho

Nixon Ricardo Assis
Membro do Conselho



Instituto de Previdência Social dos Funcionários Municipais de Rio Brilhante

“ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL”

97

98

99

Eloisa Vanderléia Zucão

Membro do Conselho

Ana Paula de Souza Santos

Contadora

101

102

103

Valderi da Silva Leite

Membro do Conselho

Álvaro Martins Rodrigues

Diretor Secretário e de Benefícios

105

106

107

Valéria Carlos de Lima

Diretora Financeira

108